**令和5年度久留米大学ライフイベント／スタートアップ支援金制度**

**交 付 申 請 書**

令和5年　　月　　日

1.申請者(主たる研究者)

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 所属 |  |
| 職名 |  |
| 連絡先 |  |
| E-mail |  |

2.研究テーマ名　「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

（研究概要）

|  |
| --- |
|  |

（※研究内容に関しては他分野の研究者が審査することを意識してわかりやすく簡潔に記載すること。以下、定められたページ数は超えないこと。なお、空白の場合も行は削除せず、レイアウトを大きく損ねないこと。）

3.研究の目的・方法

|  |
| --- |
|  |

4.倫理的配慮

|  |
| --- |
|  |

5.研究に対する熱意や研究者としての今後のキャリア展望　(研究業績をあげ上位職を目指したい。留学をして研鑽を深めたい。妻とともに子育てをしながら研究を続けたい。など)

|  |
| --- |
|  |

6.申請資格の該当項目をチェックしてください

◇ライフイベントがある

：子育て（小学校6年生までの子供をもつ、またはファミリープランニング中）

：介護（同居人や近親者に、要介護認定・要支援の人をもつ）

＊男性の申請者のみお答えください

：育児休業を取得した

：ライフイベントのために短時間勤務を申請した

◇スタートアップ研究者である

：科研費クラブに入会している

7.申請者の経歴 (最終学歴及び卒業以降の経歴並びに取得学位を記入)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 経歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　　博士号の有無：　有　・　無　　（取得年：　　　　　）

8.支援金の使途予定 (区分は消耗品、書籍代などを記入)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 所要額 | 使途内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

9.この研究で他の機関への支援申請 (申請中も含む、ない場合は空白で可)

　　研究機関等の名称（　　　　　　　　　　　　　）

　　支援金の名称（　　　　　　　　　　　　　）

10.申請者の過去の科研費応募歴

(採択に至らなかった場合は判定区分を記入。応募歴がない場合は空白で可)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種目 | 応募年 | 研究課題名 | 採・否 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11.申請者の主たる研究業績（筆頭筆者として発表した論文、掲載誌名、年月、巻・号、頁を記入すること。筆頭著者としての論文がない場合は共著でも可、その旨を記すこと。）

※スタートアップ研究者は、空白で可

|  |
| --- |
|  |